

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2. Școala Doctorală	Școala Doctorală de Muzică și Teatru
1.3. Domeniul fundamental de studii	Științe umaniste și Arte
1.4. Domeniul de studii	Muzică; Teatru și artele spectacolului
1.5. Ciclu de studii	Doctorat
1.6. Programul de studii	Studii universitare de doctorat

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI SCRIERE ACADEMICĂ (Scientific Research and Academic Writing)						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. habil. Mihai Popean						
2.3. Anul de studii	I	2.4. Semestrul	I	2.5. Tipul de evaluare	E ¹	2.6. Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)²

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	
3.4 Total ore din planul de învățământ	24	din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator	
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					60
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					60
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					56
Tutoriat					
Examinări ³					2
Alte activități:					
3.7 Total ore studiu individual	176				
3.8 Total ore pe semestru ⁴	202				
3.9 Numărul de credite	8				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	n/a
4.2 de competențe	n/a

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	n/a
-------------------------------	-----

¹ Conform articolului 37, alineatul (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, „succesul academic al unui student pe parcursul unui program de studii este determinat prin **verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării prin evaluări de tip examen și prin evaluarea pe parcurs**”.

² Se va avea în vedere corelarea numărului total de ore didactice și de studiu individual cu numărul de credite alocat disciplinei. 1 credit = între 25 și 30 de ore de activități didactice și de studiu individual. La nivelul departamentelor didactice se poate stabili, pe categorii de discipline, echivalența exactă dintre un credit și numărul de ore.

³ Orele aferente examinarilor se adună doar la punctul 3.8 – Total ore pe semestru, nu și la punctul 3.7 – Total ore de studiu individual.

⁴ Total ore pe semestru = total ore din planul de învățământ + total ore studiu individual + ore alocate examinarilor.

5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului n/a

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	C1. Familiarizare cu direcții actuale în cercetarea de vârf din din domeniul de interes (Muzică / Teatru și artele spectacolului) și transdisciplinar. C3. Cunoașterea unor instrumente digitale de colectare și analiză/programare a datelor, fonogramelor, materialelor media, semnale acustice și vizuale etc., precum și a bazelor de date profesionale. C6. Cunoștințe privind structura articolelor științifice și a manifestărilor artistice, a normelor de redactare științifică și prestație artistică avansată, a standardelor de publicare și producție artistică și a procesului de evaluare colegială (peer-review). C8. Cunoștințe despre organizarea mediului cercetării academice și artistice și a activităților conexe cercetării în domeniile de interes (Muzică / Teatru și artele spectacolului) cât și transdisciplinar. C10. Cunoștințe privind popularizarea științei și artei precum și comunicarea publică a operei artistice.
Abilități	A1.2. Evaluarea critică a literaturii de specialitate. A1.3. Selectarea și organizarea literaturii de specialitate A2.1. Dezvoltarea abilităților de proiectare a cercetării artistice și empirice avansate. A2.2. Dezvoltarea abilităților de colectare date. A4. Aplicarea metodologiilor specifice diferitelor tipuri de cercetare în domeniile de interes (Muzică / Teatru și artele spectacolului). A6.2. Parcurgerea procesului editorial în revista MUSIQ sau în cadrul unor reviste științifice recunoscute național / internațional și a celui artistic (pregătire pentru audiție, audiție, prestație artistică etc.) în Festivalul de Cercetare și Creație Artistică a Doctoranzilor sau în manifestări artistice recunoscute la nivel național sau internațional. A9. Dezvoltarea abilităților de prezentare și argumentare (diseminarea rezultatelor științifice și artistice).
Responsabilitate și autonomie	RA1.1. Autonomie în construirea cadrului teoretic, practic și analitic pentru studiile incluse în teză sau producții specifice. RA1.2. Exersarea autonomiei în definirea unei direcții sau a unei teme de cercetare. RA2.1. Inițierea unei cercetări proprii, cu un plan și design de cercetare adecvat pentru scopul și obiectivele vizate RA4.1. Autonomia alegerii modului de comunicare a rezultatelor obținute. RA4.2. Raportarea transparentă și corectă a rezultatelor obținute. RA5.1. Responsabilitate pentru conduita artistică/științifică și integritatea datelor. RA10. Asumarea rolului de ambasador al științei, artei și al instituției (autonomie în comunicarea rezultatelor).

7. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Definirea tematicii documentului științific. Elaborarea unui articol științific.	Expunerea interactivă, conversația euristică, analiză, PBL, UVT RCL.	Codul clasei pe <i>Google Classroom</i> este g6cxhc3 . Google meet link: https://meet.google.com/zat-bxpb-cjp
2. Tehnici de documentare și	Expunerea interactivă,	

selectare a resurselor bibliografice (Biblioteci, cataloage, baze de date) pentru elaborarea unui document cu caracter științific.	conversația euristică, analiză, PBL, UVT RCL.	
3. Identificarea și selectarea bibliografiei. Cuvinte cheie, secțiuni obligatorii și opționale.	Expunerea interactivă, conversația euristică, analiză, PBL, UVT RCL.	
4. Managementul cercetării științifice. Organizarea, logistica și etapizarea cercetării; cercetarea pe teren.	Expunerea interactivă, conversația euristică, analiză, PBL, UVT RCL.	
5. Identificarea proiectelor și liniilor de finanțare pentru susținerea cercetării (Bursa doctorală, ERASUMS etc.). Scrisoarea de intenție. Curriculum vitae. Portofoliu.	Expunerea interactivă, conversația euristică, analiză, PBL, UVT RCL.	
6. Redactarea tezei de doctorat. Formularea problemei de cercetare. Manuale de stil.	Expunerea interactivă, conversația euristică, analiză, PBL, UVT RCL.	
7. Referințele critice. Sisteme de referințe critice. Bibliografie și „webografie”. Tipuri de anexe ale cercetării doctorale. Prelucrarea informației aflată sub incidența drepturilor de autor.	Expunerea interactivă, conversația euristică, analiză, PBL, UVT RCL.	
8. Redactarea documentului cu caracter științific: Manualul de stil, metodologii.	Expunerea interactivă, conversația euristică, analiză, PBL, UVT RCL.	
9. Publicații științifice: Clasamentul revistelor, Propunerea, elaborarea, fazele lucrului cu agentul editorial a unui articol științific. Secțiuni obligatorii și opționale. Tipuri de publicații științifice. Relizarea unei prezentări pentru o conferință. Peer-review.	Expunerea interactivă, conversația euristică, analiză, PBL, UVT RCL.	
10. Licențe software: achiziția, prelucrarea și procesarea de date în cercetarea științifică. Cadru legislativ pentru materialele aflate sub incidența drepturilor de autor.	Expunerea interactivă, conversația euristică, analiză, PBL, UVT RCL.	
11. Elaborarea articolului de cercetare, a raportului și a tezei de doctorat: metode și tehnici.	Expunerea interactivă, conversația euristică,	

	analiză, PBL, UVT RCL.	
12. Prezentarea și valorificarea rezultatelor cercetării.	Expunerea interactivă, conversația euristică, analiză, PBL, UVT RCL.	
Bibliografie: ***. Lecția 9 - SECOLUL AL XX-LEA, MUZICA MODERNĂ. Accesat 30.09.2022 (https://cpiciasi.wordpress.com/lectii-de-istoria-muzicii/lectia-9-secolul-al-xx-lea-muzica-moderna/). - Bailey, Stephen BAILEY. <i>Academic Writing. A Handbook for International Students</i>. Routledge, London – New York, 2011. - Bogathy, Zoltan BOGATHY; Coralia Sulea. <i>Manual de tehnici și abilități academice</i>. Timișoara, Editura Universității de Vest, 2008. - Eco, Umberto. <i>Cum se face o teză de licență, Disciplinele umaniste</i> (trad. rom.). Polirom, 2006. - Hartley, James. <i>Academic Writing and Publishing. A Practical Handbook</i>. Taylor & Francis, New York, 2008. - Hood, Susan. <i>Appraising Research Evaluation in Academic Writing</i>. Palgrave Macmillan, London, 2010. - Oshima, Alice, Ann HOGUE, <i>Introduction to Academic Writing</i>, Addison Wesley Longman, 1996. Manuale de stil / metodologii / tutoriale - Facultatea de Muzică și Teatru. <i>Metodologia organizării examenelor de finalizare a studiilor universitare de masterat. Anul universitar 2017-2018</i>. Universitatea de Vest din Timișoara, 2018. Accesat 30.09.2018 (https://fmt.uvt.ro/wp-content/uploads/2014/07/Metodologia-organizarii-examenelor-de-finalizare-a-studiilor-universitare-de-masterat-2017-2018-12-martie.pdf). - Manual de stil APA (https://apastyle.apa.org/) - Manual de stil Chicago (https://www.chicagomanualofstyle.org/home.html) - Popean, Mihai. Metodologia elaborării documentului de finalizare a studiilor. Suport de curs. Disponibil pe Google Classroom. - Popean, Mihai: Tutorial pentru setarea globală și permanentă a stilului "normal" (http://mihai.popean.com/educational-materials). - Purdue Online Writing Lab (https://owl.purdue.edu/) Baze de date - Biblioteca digitală a Bucureștilor (http://www.digibuc.ro/conditii-de-utilizare) - Petrucci Music Library (https://imslp.org) - Europeana Collections (https://www.europeana.eu/portal/en/collections/music) - Oxford Music Online (https://www.oxfordmusiconline.com) - NAXOS Records (https://www.naxos.com) - JSTOR (https://www.jstor.org) - Colecția de manuscrise digitizate a Bibliotecii Britanice (http://www.bl.uk/manuscripts/Default.aspx). Cadru legislativ - Legea dreptului de autor (https://www.legi-internet.ro/legislatie-itc/drept-de-autor/legea-dreptului-de-autor.html). - Legea mărcilor înregistrate (https://osim.ro/legis/legislatie/marci/lege_mdi.htm) - Legea brevetelor de invenție (https://lege5.ro/Gratuit/gezdinzqqq/legea-nr-64-1991-privind-brevetele-de-inventie).		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Parcursul acestei discipline oferă studenților cunoștințele necesare realizării unor analize competente la lucrări muzicale care nu se înscriu în idiomul tonal-funcțional precum și la realizarea de lucrări științifice (licență, disertație,

teză, articole, manuale, cărți, etc.).

9. Utilizarea instrumentelor bazate pe inteligența artificială generativă

Pentru realizarea sarcinilor definite la secțiunea de evaluare NU este permisă utilizarea instrumentelor IIAgen

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4 Curs / Seminar	C1) Achiziția cunoștințelor, : Pregătirea pentru clasă pe baza materialelor puse la dispoziție și a studiului individual și în grup; participarea interactivă la clasă; cercetarea efectuată de student în cadrul cursului. C2) Aplicarea practică a cunoștințelor și evaluarea pe parcurs: Completarea temelor de casă, menținerea unui portofoliu de curs compilat după toate regulile, participarea la activitățile de clasă etc. C3) Sinteză și evaluare formală: argumentare și fundamentare teoretică, proiecte, referate etc.; participarea la conferința doctoranzilor ȘDMT, editarea unui articol științific pentru publicare în revista MUSIQ, participarea la sesiunile de peer-review, teste, precum și alte modalități de verificare a cunoștințelor, după caz. C4) Evaluare finală: Examen(e), după caz. Înțelegerea conceptelor de bază	- Conversația euristică, PBL, UVT RCL (după caz). - Notarea temelor de casă - Analiza critică a unor aspecte precum validitatea, creativitatea și articularea contribuțiilor studentului la clasă. - Verificarea portofoliului final (condiție pentru intrarea în examen) - Examen (conform fișei de disciplină).	50% C1-4 și portofoliu 50%

10.6. Standard minim de performanță

A. Standarde specifice:

1. Participarea la conferința anuală a doctoranzilor organizată la data publicată pe site-ul școlii

doctorale la secțiunea activități <https://fmt.uvt.ro/doctorat/activitati/>. Participarea la această conferință reprezintă o probă obligatorie pentru intrarea în examen și promovarea cursului.

2. **Elaborarea unui articol de cercetare** pentru publicare în revista școlii (MUSiQ) până la data de 14 decembrie a anului curent. Acest articol se va scrie în limbile română și engleză și este probă obligatorie pentru intrarea în examen și promovarea cursului, împreună cu elaborarea și predarea portofoliului final. **Articolul de cercetare** se elaborează după standardul redacțional al jurnalului de cercetare MUSiQ <https://ccmtmusiq.weebly.com/publishing-guide.html>
3. **Participarea la activitatea de peer-review** ca fază pre-finală pentru elaborarea articolului de cercetare obligatoriu.
4. **Parcurgerea și asimilarea bibliografiei.**
5. **Completarea unor sarcini** precum referat/eseu/proiect/portofoliu (după caz) pe baza conținutului tematic al cursului.

B. Standarde generale:

1. Elaborarea diferitelor formulare și documente impuse de fișa disciplinei.
2. Alcătuirea portofoliului semestrial.
3. **EXAMENUL** este organizat și anunțat oficial de către ȘDMT, programarea examenelor fiind publicată pe site-ul FMT. Intră în obligațiile studentului să se informeze din timp cu privire la data examenelor și orice condiții de participare. În cazul unui examen online, este responsabilitatea studentului să aducă la examen un dispozitiv cu care să se poată conecta la internet și cu care să se poată loga în contul instituțional de e-mail. De asemenea, studentul va aduce cu sine și va avea la îndemână creion, radieră, foaie cu portative și coli de scris (albe/ dictando/ cu pătrățele) după cum este necesar, deoarece unele componente ale examenului pot fi scrise de mână.
 - a. Examenul poate fi oral, scris, sau o combinație; locația poate fi în campus sau online. Toate detaliile legate de formatul examenelor precum și conținutul acestuia vor fi anunțate la ultima oră de curs a fiecărui semestru sau cu trei zile în avans, după cum este cazul. Examenele finale sunt obligatorii pentru promovarea cursului iar acestea vor avea loc în conformitate cu reglementările UVT în acest sens.
 - b. Examenul este evaluat cu un număr de puncte conținut în descrierea fiecărei secțiuni din examen. Orice grilă de notare este disponibilă pe Google Classroom de la începutul semestrului, la secțiunea *materiale de curs*.
 - c. Prezența la examen se face fizic, în persoană, în campus, la data și ora anunțată oficial, iar foaia de prezență se semnează olograf. Orice excepții se vor anunța în prealabil.
 - d. Participarea la examen cu o altă grupă (sau an) decât cea din care studentul face parte în mod oficial reprezintă o situație excepțională și se poate face doar cu acceptul prealabil al conducătorului de examen, cu cel puțin 48 ore înaintea susținerii examenului, prin e-mail instituțional.
 - i. Într-o asemenea situație, studentul își asumă responsabilitatea unui examen posibil diferit atât ca și conținut cât și ca nivel de dificultate.
 - ii. Studentul trebuie obligatoriu să specifice, atât în foaia de prezență cât și în antetul examenului, anul de studiu în care este, specializarea și secția, precum și anul și semestrul pentru care susține examenul.
4. **EVALUAREA** tuturor rezultatelor învățării se face pe baza demonstrației teoretice și practice a studentului, oral sau în scris, după cum este cazul. Evaluările pe parcurs constau în evaluarea temelor de casă și a proiectelor precum și a activității la clasă (individual și în grup, după cum este cazul).
 - a. Nu se oferă lucrări suplimentare pentru recuperarea temelor de casă sau a prezenței.
 - b. Toate temele de casă, examenele și orice alte sarcini impuse se evaluează la data scadentă. Nu se fac excepții decât în cazuri speciale. Orice excepție (ex.: problem medicale, ERASMUS) va interveni în urma unei justificări cu dovezi (ex.: motivare de la medic, adeverință de la programul ERASMUS) și este strict la latitudinea profesorului.

- Toate temele de casă și lucrările impuse fac parte din portofoliul semestrial.
- c. Toate temele de casă, examenele și orice alte sarcini impuse se încarcă pe platformă la secțiunea prestabilită sau se predau personal, după caz. Nu se acceptă teme sau portofolii trimise prin e-mail. Orice materiale încărcate pe platformă la secțiunea greșită sau trimise prin e-mail, nu vor fi luate în considerare pentru că nu pot fi notate în catalogul electronic.
5. **PREZENȚA:** conform politicii adoptate de Universitatea de Vest din Timișoara, actualmente la minimum 7 cursuri (50%) și 10 seminarii/lucrări practice/laboratoare per semestru (70%).
6. **PORTOFOLIUL** este obligatoriu pentru admiterea în examen și promovarea cursului și trebuie să conțină materialele didactice eliberate la curs precum și toate temele de casă completate în ordine cronologică, împreună cu formularele cerute: MILS, Raport de activitate, Plan strategic etc.
- a. Pe **prima pagină a portofoliului** se notează numele studentului, secția, ziua de curs, orele de curs, sala de curs (dacă este online, link-ul aferent), profesorul cursului etc. Formatarea paginii de gardă, a textului, a bibliografiei și a referințelor bibliografice urmează stilul impus de metodologia de elaborare a documentului de finalizare a studiilor FMT din anul în curs, sau un stil impus la curs, după caz (ex.: Chicago Manual of Style).
- b. Se introduc obligatoriu **numere în pagini**. Prima pagină nu se numerează.
- c. După prima pagină se introduce obligatoriu un **cuprins** generat automat în Word, folosind stilurile de text cu care se formatează titlurile din document (heading 1, heading 2 etc). Nu se acceptă cuprinsuri editate manual!
- d. Fiecare **temă trebuie să înceapă pe o pagină nouă** și fiecare temă începe **cu enunțul** acesteia.
- e. **Paginile scrise cu mâna se scanează** și se introduc în document sub formă de imagine.
- f. **Ultimele pagini** trebuie să fie **formularele**, completate integral în următoarea ordine: Raport de activitate, Plan strategic și Inventar MILS.
- g. În spațiul restrâns al acestei fișe de disciplină nu se pot introduce toate detaliile legate de stilul de redactare și citări bibliografice; prin urmare se specifică în mod expres faptul că **orice alte instrucțiuni** primite la curs și/sau publicate pe Google Classroom **trebuie urmate întocmai**.
- h. **Redactarea portofoliului** se face după metodologia elaborării documentului de finalizare a studiilor în vigoare la data elaborării portofoliului, cu posibila excepție a stilului de citări bibliografice, care va fi comunicat la curs (ex.: Chicago Manual of Style, Turabian, Metodologia FMT, după caz).
- i. Portofoliile se încarcă obligatoriu pe platformă în **format PDF**. **Nu se acceptă portofolii în alte formate decât PDF sau transmise prin alte medii de comunicare** cum ar fi e-mail, whatsapp, facebook etc.
- j. Portofoliul este **scadent** și este verificat **la ultima oră de curs** din semestru. Orice schimbări de efectuat în portofoliu, ulterior verificării, sunt scadente în ultima vineri din semestru la ora 23:59.
- k. **Doar portofoliile complete**, compilate și redactate întocmai după instrucțiunile primite, **sunt luate în considerare**.
- l. Acesta este un exercițiu important pentru pregătirea în vederea elaborării documentului de finalizare a studiilor; prin urmare **este important a i se acorda atenție maximă**.
- m. **Nedepunerea portofoliului la timp atrage după sine recontractarea cursului**. Orice excepție de la această regulă, (caz de boală, ERASMUS etc.) trebuie să fie bine fundamentată în scris și comunicată pe emailul instituțional până la data scadentă a portofoliului (ultima oră oficială de curs din semestru), soluționarea fiecărui caz în parte fiind la latitudinea titularului de curs.

7. **REFERATELE** trebuie să fie formate după regulile expuse în metodologia de elaborare a documentului de finalizare a studiilor. Orice referat trebuie să conțină: număr minim de pagini de text (comunicat la clasă), titlu, nume, curs, scopul referatului etc. Plagiul este inacceptabil și atrage după sine consecințele descrise în documentele normative UVT. Pentru pregătire se folosesc materialele eliberate la curs și alte surse, cu condiția să fie acceptabile din punct de vedere științific (ex.: Wikipedia este inacceptabilă ca sursă bibliografică) și citate corespunzător.
8. **DREPTURI DE AUTOR ȘI PLAGIAT**
- a. **FILE SHARING/ PARTAJAREA DE MATERIALE EDUCATIONALE:** Toate materialele educaționale și relaționate acestora, prezentate la curs, se află sub incidența drepturilor de autor și a drepturilor conexe. Este strict interzisă încărcarea, partajarea sau disponibilizarea sub orice formă a materialelor educaționale sau relaționate cu acestea pe site-uri de file-sharing (ex.: Scribd). De asemenea, este strict interzisă folosirea unor astfel de site-uri pentru a achiziționa ilegal materiale de orice natură care sunt proprietatea intelectuală a altor persoane private sau juridice și intră sub incidența legilor dreptului de autor și a drepturilor conexe, legea mărcilor înregistrate, a brevetelor de invenții și inovații etc.; este pe mai departe interzisă folosirea unor astfel de material obținute ilicit în efectuarea temelor de casă sau a oricăror activități legate de acest curs.
- b. **ÎNREGISTRĂRI:** Ca regulă generală, examenele orale și activitățile online pot fi înregistrate audio/video.
- i. De asemenea, clasele/activitățile care, spre exemplu, fac parte din proiecte didactice sau de cercetare, portofoliu didactic sau din procesul educativ în general etc., pot fi înregistrate audio-video, parțial sau integral. Aceste înregistrări vor fi anunțate în prealabil iar studenții care nu doresc să participe au opțiunea de a se retrage pe perioada înregistrării, cu obligația de a parcurge materia predată și de a efectua orice sarcini care au fost distribuite la o asemenea clasă, la data scadentă anunțată pe platforma electronică educațională folosită oficial la acel moment.
- ii. Toate cursurile/seminariile/laboratoriile/activitățile didactice precum și imaginile proiectate sau afișate în timpul acestor activități sunt proprietatea intelectuală a conducătorului de curs și/sau a UVT-FMT, după caz; prin urmare este interzis studenților să facă imprimări/capturi audio, video sau de imagine fără permisiune obținută în prealabil. În schimb, sunt permise și chiar încurajate luarea de notițe cât mai ample care să fie ulterior incluse în portofoliul de semestru și care să fie, mai târziu, folosite în scop personal. Aceste notițe, însă, nu pot fi constituite în materiale pentru publicare sau diseminare deoarece constituie plagiat de idei și încălcarea drepturilor de autor și a drepturilor conexe.
- c. **PLAGIATUL:** reprezintă furt intelectual și este strict interzis.
9. **INTELIGENȚĂ ARTIFICIALĂ/TEHNOLOGII DISRUPTIVE:** Cu excepția cazurilor când este comunicată excepția în mod expres, **este strict interzisă folosirea de tehnologii de tip inteligență artificială** (ex.: ChatGPT, Gemini) **sau servicii de traduceri digitale automate** (ex.: Google translate) la realizarea temelor de casă, a examenelor și a oricăror altor sarcini legate de acest curs. Aceste servicii sunt antrenate pe baza creațiilor pre-existente a nenumărați agenți umani, orice astfel de creație intră sub incidența legii dreptului de autor și a drepturilor conexe precum și sub incidența normelor care gestionează plagiatul și sunt în detrimentul procesului educațional.

C. NOTE IMPORTANTE

1. La această disciplină, ordinea și complexitatea subiectelor, tematicile abordate, nivelul de dificultate precum și exemplele muzicale studiate vor fi abordate în funcție de necesitățile reale ale studenților.

2. Pentru orice comunicări legate de acest curs, adresați-vă direct titularului de curs folosind doar e-mailul instituțional mihai.popean@e-uvv.ro, în timpul programului de serviciu.
3. Studentul are obligația de a verifica zilnic e-mailul instituțional și platforma educațională folosită la curs, în timpul orarului școlar oficial, însă nu în timpul activităților educaționale.
4. Prin participarea la acest curs, student/a/ul se obligă să ia la cunoștință conținutul fișei de disciplină în prima zi de curs și, ulterior, de oricâte ori este necesar, și să gestioneze performanța sa academică în conformitate cu fișa de disciplină.

Data completării
20.09.2026

Semnătura titularului de curs
Conf. univ. dr. habil. Mihai Popean

Semnătura directorului școlii doctorale