Metodologie privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara

Methodology regarding the organization and carrying out of learning, teaching, research and application activities in mixed format at university study programs in the form of full-time education at the West University of Timișoara

Elaborat:	*Director al Direcției de Management Educațional* Vlad D. CHERECHEȘ	Semnătura
Verificat:	*Prorector responsabil cu inovarea educațională, cariera academică și relația cu studenții* prof. univ. dr. Irina MACSINGA	Semnătura
Avizat:	*Director al Direcției Digitalizare și Analiză Date* Andrei CRĂCIUN	Semnătura
Avizat:	*Consilier juridic* Nadia TOPAI	Semnătura
Avizat control intern managerial: *Daniela HAȘ*		Semnătura
Avizat:	Consiliul de Administrație al UVT	Hotărâre nr. 3/05.09.2022 Hotărâre nr. 1/18.09.2024 Hotărâre nr. 28/22.09.2025
Intrat în vigoare prin Hotărârea Senatului UVT nr. 73 din data de 08.09.2022 ***Modificare 1 prin Hotărârea Senatului UVT nr. 18 din 19.09.2024*** ***Modificare 2 prin Hotărârea Senatului UVT nr. 41 din 25.09.2025***		

Preambul

Cei doi ani în care ne-am desfășurat activitatea educațională în contextul pandemiei generate de răspândirea virusului SARS-CoV-2 ne-au forțat să ieșim din zona de confort, să inovăm și să ne adaptăm unor noi practici. Astfel, am descoperit noi instrumente didactice ce pot fi utilizate în procesele de predare, învățare și evaluare, am dezvoltat noi competențe și, cu siguranță, am acumulat o experiență care merită valorificată mai departe în activitatea noastră. Totuși, știm foarte bine că în cele mai multe dintre cazuri tot desfășurarea procesului educațional în format față în față, în spațiile universității, rămâne cea mai eficientă variantă. Astfel, odată cu adoptarea de către Guvernul României a cadrului legislativ care permite desfășurarea de activități didactice în format online și la programele de studii universitare organizate la forma de învățământ cu frecvență și în afara situațiilor excepționale generate de decretarea stărilor de urgență sau de alertă, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice, și odată cu adoptarea de către ARACIS a standardelor de calitate aferente, trebuie să identificăm și la nivel instituțional felul în care vom utiliza experiența acumulată în acest sens, în așa fel încât să îmbinăm avantajele aduse de transformarea digitală cu eficiența și calitatea actului didactic.

Principiile esențiale care stau la baza elaborării acestei metodologii privind organizarea și desfășurarea de activități de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara sunt:

- la ciclul de studii universitare de licență activitățile didactice se desfășoară integral în format față în față, cu următoarele potențiale excepții:
    - disciplinele susținute de cadre didactice asociate UVT, specialiști recunoscuți în domeniul lor, care își desfășoară activitatea de bază la alte entități (instituții, companii, organizații etc.) din țară (din afara municipiului Timișoara) sau din străinătate și pentru care deplasarea la Timișoara poate fi un impediment;
    - activitățile aplicative pentru care desfășurarea pe platforme sau utilizând programe informatice specifice conduce la o îmbunătățire a calității actului de învățare – predare;
    - activitățile de curs cu serii de peste 120 de studenți.
- toate activitățile de evaluare formativă și sumativă, pe parcurs sau în sesiunea de examene, se desfășoară în format față în față, în spațiile UVT;
- titularii UVT își desfășoară activitatea în spațiile UVT, în format față în față;
- fișele disciplinelor vor descrie exact care activități didactice se desfășoară în format online și prin ce metode.

Capitolul 1
Dispoziții generale

Articolul 1. Prezenta metodologie reglementează modul de organizare și desfășurare a activităților de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt (față în față, în spațiul universitar, respectiv online sincron, cu ajutorul unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice) la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara.

Articolul 2. Forma de organizare a programelor de studii cu frecvență, conform prevederilor alineatului (1) al articolului 32 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, este *„caracterizată prin activități de învățământ și/sau de cercetare programate pe întreaga durată a unei zile, specifice fiecărui program de studii universitare, respectiv ciclu de studii universitare, aproximativ uniform distribuite săptămânal/zilnic pe parcursul semestrului și presupunând întâlnirea studenților cu cadrele didactice și de cercetare în spațiul universitar. Unele activități de învățământ și/sau de cercetare din cadrul programelor de studii organizate la forma de învățământ cu frecvență se pot desfășura în mod sincron prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice, prevăzute în standardele de calitate elaborate și aprobate de ARACIS în mod diferențiat pentru fiecare domeniu de studii“*.

Articolul 3. Cadrul legal aplicabil pentru organizarea și desfășurarea activităților de învățare, predare, cercetare și aplicative în format mixt (față în față, în spațiul universitar, respectiv online sincron, cu ajutorul unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice) la programele de studii universitare la forma de învățământ cu frecvență la Universitatea de Vest din Timișoara:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în special articolul 32;
- Standardele de calitate cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone.

Articolul 4.

(1) Procesul educațional aferent programelor de studii universitare de licență și de masterat organizate la Universitatea de Vest din Timișoara la forma de învățământ cu frecvență se desfășoară în format față în față, în spațiile UVT (cu excepția activităților de practică de specialitate/pedagogică, care se pot desfășura la entități partenere).

(2) În cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat organizate la UVT la forma de învățământ cu frecvență se pot desfășura activități didactice în format online sincron, cu ajutorul unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice, în condițiile

stabilite prin prezenta metodologie și cu respectarea strictă a *Standardelor de calitate cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone* aprobate de ARACIS. În această situație, activitățile didactice se vor desfășura combinat și succesiv, atât în spațiul universitar, cât și prin resurse și tehnologii informaționale specifice învățământului online sincron, într-un mod de organizare denumit mixt.

(3) Cadrelor didactice titulare UVT li se recomandă să își desfășoare în spațiile UVT activitățile didactice online prevăzute în statul de funcții/contractate în regim de „plata cu ora".

Articolul 5. În contextul prezentei metodologii, prin activitate didactică înțelegem orice tip de activitate educațională prevăzută în planul de învățământ al unui program de studii universitare. Conform standardelor ARACIS, prin activitate de predare și învățare înțelegem activități de curs, iar prin activități de aplicații practice înțelegem activități de seminar, laborator sau stagiu de practică. Activitățile didactice organizate în format online sincron sunt activități didactice la care studenții și cadrele didactice participă în același timp, dar în locații separate, cu ajutorul unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice.

Articolul 6.

(1) Pentru programele de studii universitare de licență, activitățile didactice se desfășoară integral în format față în față, în spațiile UVT, cu următoarele potențiale excepții, aprobate de Consiliul facultății și avizate de prorectorul de resort, când activitățile didactice aferente unei discipline se pot desfășura, parțial sau integral, online sincron:

- activitățile didactice/disciplinele susținute de cadre didactice asociate UVT, specialiști recunoscuți în domeniul lor, care își desfășoară activitatea de bază la alte entități (instituții, companii, organizații etc.) din țară (din afara municipiului Timișoara) sau din străinătate și pentru care deplasarea la Timișoara pentru susținerea activităților didactice poate fi un impediment;
- activitățile didactice susținute de cadre didactice asociate UVT, specialiști recunoscuți în domeniul lor, care își desfășoară activitatea de bază la alte entități (instituții, companii, organizații etc.) din Timișoara, în situații speciale, la solicitarea acestora, în baza avizului specific al Consiliului departamentului în cadrul căruia își desfășoară activitatea, la propunerea directorului de departament;
- activitățile aplicative pentru care desfășurarea pe platforme sau utilizând programe informatice specifice conduce la o îmbunătățire a calității actului de învățare-predare;
- activitățile de curs cu serii de peste 120 de studenți;

- activitățile didactice aferente disciplinelor cu rol de „trunchi comun” care se regăsesc în planurile de învățământ ale mai multor programe de studii universitare, în contextul comasării formațiilor de lucru, dacă formațiile comasate depășesc 120 de studenți.

(2) Pentru programele de studii universitare de masterat organizate de UVT, activitățile didactice se pot desfășura în format față în față sau în format online sincron, cu ajutorul unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice, cu aprobarea Consiliului facultății, în condițiile prevederilor prezentei metodologii și cu respectarea prevederilor și ponderilor maxime stabilite prin standardele ARACIS pentru activitățile didactice organizate în format online sincron pentru fiecare domeniu de studii și tip de activitate în parte. Aplicațiile practice de tip laborator sau similar se vor desfășura în format față în față, în spațiul universitar, în cadrul ciclului de studii universitare de masterat. Prin excepție, aplicațiile practice pentru care desfășurarea pe platforme sau utilizând programe informatice specifice conduce la o îmbunătățire a calității actului de învățare-predare, pot fi desfășurate în format online, cu aprobarea Consiliului facultății și avizul prorectorului de resort.

(3) Activitățile didactice aferente unei discipline, la ciclul de studii universitare de masterat, se pot desfășura integral online sincron, cu ajutorul unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice, cu excepția activităților de evaluare, iar la ciclul de studii universitare de licență doar în condițiile în care cadrul didactic/cadrele didactice care susțin aceste activități își desfășoară activitatea de bază la alte entități (instituții, companii, organizații etc.) din țară (din afara municipiului Timișoara) sau din străinătate și pentru care deplasarea la Timișoara pentru susținerea activităților didactice poate fi un impediment.

(4) Toate activitățile de evaluare continuă, formativă și sumativă, pe parcurs sau în sesiunea de examene, pentru toate disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii universitare organizate la UVT, indiferent de forma de învățământ, se desfășoară în format față în față, în condițiile întâlnirii nemijlocite în spațiile UVT a studenților cu cadrele didactice. În cadrul activităților de evaluare pot fi utilizate instrumente digitale specifice, cu condiția accesării acestora de către studenți din spațiile UVT, în condițiile întâlnirii nemijlocite în spațiile UVT a studenților cu cadrele didactice în timpul procesului de evaluare.

(5) Ponderile maxime ale activităților didactice organizate în format online sincron se calculează distinct pentru fiecare semestru și an de studii în parte.

(6) Decizia organizării unor activități didactice în format online sincron, cu ajutorul unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice, se aprobă distinct pentru fiecare program de studii universitare și fiecare an de studii în parte. Aceste decizii se vor lua în urma unei analize realizate la nivelul fiecărui departament, sub coordonarea directorului de departament și a responsabilului de program de studii, și prezentată Consiliului facultății, care are la bază criterii cum ar fi: nevoile specifice de învățare ale studenților și modul optim în care acestea pot fi satisfăcute, rezultatele învățării vizate, conținuturile care trebuie parcurse și măsura în care acestea pot fi abordate în format online, avantajele aduse de tehnologie pentru

a crește calitatea proceselor de învățare, predare sau cercetare, precum și disponibilitatea acestora pentru toți studenții.

(7) Pentru programele de studii universitare pentru care anumite activități didactice se vor organiza în format online sincron, cu ajutorul unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice, va fi completată o anexă la planul de învățământ, conform modelului anexat prezentei metodologii, în care va fi precizat numărul de ore desfășurate în format față în față și numărul de ore desfășurate în format online sincron pentru fiecare disciplină în parte.

(8) În fișele tuturor disciplinelor în cadrul cărora anumite activități didactice se vor desfășura în format online sincron vor fi menționate explicit care sunt acele activități didactice și conținuturi desfășurate în format online sincron și care sunt instrumentele digitale și metodele de predare specifice utilizate.

(9) În stabilirea ponderii activităților didactice desfășurate în format online sincron se va avea în vedere următoarea prioritizare:

a) activitățile didactice susținute de cadrele didactice asociate, specialiști recunoscuți în domeniul lor, care își desfășoară activitatea de bază la alte entități (instituții, companii, organizații etc.) din țară (din afara municipiului Timișoara) sau din străinătate și pentru care deplasarea la Timișoara pentru susținerea activităților didactice poate fi un impediment;
b) activitățile didactice susținute de cadre didactice asociate UVT, specialiști recunoscuți în domeniul lor, care își desfășoară activitatea de bază la alte entități (instituții, companii, organizații etc.) din Timișoara;
c) activitățile didactice susținute de cadre didactice titulare UVT, în condițiile prevăzute la alineatele (1) și (2) ale prezentului articol.

(10) În condițiile în care ponderile maxime stabilite prin standardele ARACIS pentru activitățile didactice organizate în format online sincron nu sunt încă atinse pentru un anume program și tip de activitate didactică într-un anumit semestru, directorul de departament poate aproba, la solicitarea scrisă și justificată a cadrului didactic, înregistrată la secretariatul facultății cu cel puțin zece zile înainte de data desfășurării activității didactice, organizarea în format online sincron a cel mult două activități didactice/disciplină, în cazul acelor activități didactice desfășurate săptămânal, respectiv cel mult o activitate didactică/disciplină, în cazul acelor activități didactice desfășurate la fiecare două săptămâni, suplimentare celor stabilite înainte de începutul anului universitar în condițiile prevederilor prezentului articol, cu condiția nedepășirii ponderii maxime stabilite prin standardele ARACIS pentru activitățile didactice organizate în format online sincron pentru respectivul program de studii și tip de activitate didactică în semestrul respectiv. Aprobarea desfășurării activității didactice în format online sincron trebuie comunicată studenților de cadrul didactic cu cel puțin o săptămână înainte de data la care aceasta este programată conform orarului, împreună cu detaliile privind modalitatea de organizare a acesteia (instrumentul de videoconferință utilizat etc.). În săptămâna 15 a fiecărui semestru

fiecare director de departament care pe parcursul semestrului a aprobat astfel de solicitări va transmite către Serviciul de Management al Calității și Suport pentru Procesul Educațional anexa prevăzută la alineatul (7) al prezentului articol actualizată cu toate activitățile didactice desfășurate în format online sincron în semestrul respectiv pentru fiecare program de studii universitare unde este cazul. Directorul de departament are responsabilitatea de a se asigura că încadrarea în ponderile maxime stabilite prin standardele ARACIS pentru activitățile didactice organizate în format online sincron este respectată, și că activitățile didactice organizate în format online sincron se desfășoară cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.

(11) Prin excepție de la prevederile alineatelor (1), (3) și (9) ale prezentului articol, precum și ale alineatului (2) al articolului 16, în semestrul I al anului universitar 2024-2025, precum și în semestrul I al anului universitar 2025-2026, din cauza indisponibilității unor spații de învățământ, facultățile UVT, cu excepția Facultății de Arte și Design și Facultății de Muzică și Teatru, pot programa activități didactice de învățare-predare (curs) în format online sincron la programele de studii universitare de licență până la limita maximă prevăzută de Standardele de calitate cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice, aferente domeniului de studii în care se încadrează programul de studii respectiv și, unde este cazul, și activități didactice aplicative în format online sincron, cu încadrarea în aceleași standarde.

Capitolul 2
Reglementări privind desfășurarea activităților didactice în format online sincron la UVT

Articolul 7.

(1) Pentru a asigura accesul tuturor participanților la procesul educațional în mod unitar și echitabil, platformele și instrumentele digitale permise pentru a fi utilizate în activitățile didactice desfășurate în format online sincron la Universitatea de Vest din Timișoara sunt:

a) platforme de e-learning:
   - platforma Moodle utilizată și administrată de Universitatea de Vest din Timișoara - https://elearning.e-uvt.ro/;
   - Google Classroom, împreună cu celelalte instrumente digitale din pachetul Google Workspace for Education;
   - Microsoft Teams, împreună cu celelalte instrumente digitale din pachetul Office 365;

b) instrumente pentru videoconferință:
   - Google Meet;
   - Microsoft Teams;
   - Cisco Webex.

(2) Fiecare cadru didactic va opta pentru o platformă de e-learning și un instrument pentru videoconferință pe care să îl utilizeze la activitățile didactice pe care le susține în format

online sincron. În cazul disciplinelor pentru care activitățile didactice sunt susținute de mai multe cadre didactice pentru aceeași formație de studiu, acestea vor propune în mod unitar aceleași instrumente de e-learning și videoconferință utilizate pentru toate tipurile de activitate didactică (curs, seminar, laborator etc.).

(3) Cadrele didactice pot utiliza, în completarea platformelor și instrumentelor menționate la alineatele (1) și (2), și alte instrumente software digitale specifice domeniului de studii în care își desfășoară activitatea (câteva exemple putând fi Padlet, Mentimeter, Canva, Prezi etc.), dar fără a înlocui instrumentele menționate la alineatul (1).

(4) Pentru fiecare disciplină, vor fi menționate explicit în fișa disciplinei toate platformele, instrumentele digitale și pachetele de software utilizate în procesul educațional, împreună cu codul de acces, acolo unde este cazul.

Articolul 8.

(1) Suportul de curs și toate resursele în format digital pentru toate disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și de masterat din UVT vor fi publicate de cadrele didactice pe platforma de e-learning aleasă pentru a fi utilizată în cadrul activităților didactice, cu acces pentru toți studenții care parcurg respectiva disciplină în semestrul curent.

(2) Materialele didactice aferente unui modul de activitate didactică, tematicile abordate, precum și sarcinile pe care studenții le au de realizat, detaliate corespunzător și însoțite de criterii de evaluare, dacă este cazul, vor fi publicate pe platforma de e-learning, de regulă cu cel puțin o săptămână în avans față de data planificată pentru desfășurarea respectivei activități în conformitate cu orarul stabilit la începutul semestrului, dar cu nu mai puțin de 3 zile înainte, astfel încât studenții să le poată consulta și să poată solicita informații suplimentare.

(3) Resursele de învățare puse la dispoziția studenților pot fi cursuri video preînregistrate, notițe de curs în format digital, fișiere audio/video, bibliografie cu acces digital, baze de date specifice, facilități de documentare prin internet, simulări, resurse educaționale deschise (RED) etc.

(4) Activitățile didactice în format online sincron trebuie să se realizeze ~~în format~~ interactiv, conținuturile să fie prezentate într-o manieră structurată, organizate pe unități de studiu secvențiale, ușor gestionabile de către studenți, cu precizarea rezultatelor învățării vizate, incluzând instrucțiuni clare cu privire la ceea ce se așteaptă să fie finalizat, până când, cum și în ce ordine. Navigarea în conținutul materialelor de studiu trebuie să fie logică și intuitivă. Sarcinile de lucru trebuie să fie formulate clar, cu recomandarea ca acestea să fie incluse în structura cursului, explicit sau prin linkuri, sau se gestionează astfel încât studenții să poată identifica cu ușurință ce au de făcut și în ce termene. Este recomandată utilizarea unor instrumente avansate de prezentare digitală interactivă (care solicită și implicarea studenților), precum și instrumente software care asigură comunicarea facilă și personalizată dintre profesori și studenți. În materialele de studiu pot fi incluse resurse disponibile pe internet (videoclipuri, cursuri

înregistrate, sarcini de lucru interactive, linkuri către alte resurse digitale etc.), cu scopul de a antrena studenții să participe activ la diversele tipuri de activități de învățare, cu respectarea prevederilor legale privind drepturile de autor și de proprietate intelectuală.

(5) Fișa disciplinei va menționa explicit și modalitatea/platforma prin care suportul de curs poate fi consultat în format electronic și cum pot fi accesate alte resurse de învățare/bibliografice în format digital.

(6) Toate fișele disciplinelor se publică în format electronic pe site-ul facultății, iar în cadrul disciplinelor pentru care se realizează activități didactice în format online sincron și pe platforma aleasă pentru susținerea acestor activități, cu cel puțin 5 zile înainte de începerea fiecărui semestru.

Articolul 9.

(1) Pentru activitățile care se vor desfășura în mediul online, în locul sălii în care se desfășoară activitatea didactică, în fiecare orar va fi menționat explicit modul de accesare a activității didactice respective (platforma de e-learning, instrumentul de videoconferință etc.).

(2) Orarul va fi întocmit astfel încât să permită desfășurarea succesivă a activităților sincrone „față în față" atât în spațiul universitar, cât și în afara acestui spațiu, în format online, ținând cont spre exemplu de timpul necesar deplasării între locațiile în care acestea se desfășoară sau din care sunt accesate.

(3) Durata activităților didactice desfășurate în format online sincron va fi aceeași cu durata activităților didactice desfășurate în format față în față în spațiile UVT.

(4) Activitățile didactice desfășurate în format față în față în spațiile UVT și în format online sincron nu pot depăși o durată mai mare de 8 ore pe zi pentru aceeași formație de studiu.

Articolul 10.

(1) Fiecare facultate va publica pe site-ul propriu orarul de consultații al cadrelor didactice, împreună cu modalitatea de programare a studenților pentru consultație și modul de desfășurare a consultațiilor (în format online sincron sau față în față).

(2) Fiecare cadru didactic va avea alocate cel puțin 2 ore/săptămână pentru consultații și va oferi asistență suplimentară studenților în cazul desfășurării activităților didactice în format online.

Articolul 11.

(1) Studenții vor fi chestionați periodic cu privire la modul de desfășurare a activităților didactice, prin chestionare elaborate de Centrul de Dezvoltare Academică și Serviciul de Management al Calității și Suport pentru Procesul Educațional.

(2) Studenții vor avea permanent la dispoziție un formular online prin care pot sesiza probleme în desfășurarea procesului educațional. Prorectorul responsabil cu inovarea

educațională, cariera academică și relația cu studenții va analiza sesizările primite și le va transmite decanilor facultăților/directorilor de departamente pentru soluționare.

(3) Directorii de departament, cu sprijinul responsabililor de programe de studii, au responsabilitatea de a monitoriza desfășurarea procesului educațional în bune condiții la nivelul programelor de studii gestionate de departamentul respectiv.

(4) Fiecare cadru didactic raportează, la finalul fiecărei luni, în cadrul fișei de pontaj, către directorul departamentului din care face parte, aspectele specifice pentru activitatea desfășurată prin intermediul platformelor online, conform modelului fișei de pontaj aprobat prin Hotărârea Senatului UVT nr. 9 din 27.04.2020. Directorii de departament au responsabilitatea de a verifica informațiile menționate de cadrele didactice în fișele de pontaj.

Articolul 12. Cadrele didactice au obligația de a asigura comunicarea sincronă și asincronă cu studenții prin intermediul platformelor de e-learning și adreselor de e-mail instituționale (@e-uvt.ro).

Articolul 13.

(1) Centrul de Dezvoltare Academică (CDA) va oferi suport cadrelor didactice pentru adaptarea metodelor pedagogice în mod corespunzător pentru modul de desfășurare a activităților didactice în format online sincron (https://cda.uvt.ro/documents/) și va organiza periodic sesiuni de formare cu privire la abordări pedagogice inovatoare asistate de tehnologie.

(2) Direcția de Digitalizare și Analiză Date va oferi cadrelor didactice suport tehnic pentru desfășurarea procesului educațional în format online, prin intermediul adresei de e-mail support@e-uvt.ro.

(3) Compartimentul pentru Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă va oferi resurse pentru desfășurarea activităților de e-learning pe platforma https://resurse.e-uvt.ro/ / https://cidfr.uvt.ro/resurse-pentru-instruire-online/ și va organiza periodic sesiuni de formare pentru utilizarea acestor resurse și pentru dezvoltarea competențelor digitale, dedicate cadrelor didactice titulare și asociate UVT.

(4) Compartimentul pentru Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă și Direcția de Digitalizare și Analiză Date vor dezvolta și aplica proceduri și vor realiza materiale suport specifice activităților didactice și de cercetare desfășurate online. Departamentele suport UVT vor dezvolta și aplica proceduri și vor realiza materiale specifice care să trateze inclusiv aspecte care vizează comportamentul sau hărțuirea în mediul online, plagiatul, confecționarea de date, dreptul de proprietate intelectuală etc.

Articolul 14.

(1) Serviciul de Consiliere și Sprijin pentru Studenți din UVT va sprijini studenții pentru a dezvolta abilități de învățare autoreglată[1], prin webinare tematice, ateliere de lucru, sesiuni de consiliere individuală și resurse puse la dispoziția acestora.

(2) Direcția IT & C/Direcția de Digitalizare și Analiză Date vor oferi suport tehnic studenților în accesarea platformelor și instrumentelor digitale de învățare utilizate în cadrul activităților didactice, prin intermediul unui serviciu de tip help-desk.

Articolul 15.

(1) Atât studenții, cât și cadrele didactice, au obligația de a menține camera web deschisă pe tot parcursul videoconferințelor de activitate didactică la care participă.

(2) La fiecare activitate didactică desfășurată în format online sincron, cadrul didactic va efectua prezența nominală a studenților printr-o metodă specifică prin intermediul platformei de e-learning.

(3) Universitatea de Vest din Timișoara nu răspunde de funcționalitatea conexiunii la internet și a terminalului utilizat de student în timpul activităților didactice desfășurate în format online, în conformitate cu necesitățile tehnice corespunzătoare tipului de activitate didactică, condițiilor de participare și modalităților concrete de derulare a activităților didactice comunicate de cadrele didactice prin fișele disciplinelor.

(4) Pentru activitățile practice, studenții au posibilitatea de a desfășura activități de studiu individual în spațiile UVT, conform unui orar stabilit la nivelul facultății și cu avizul titularului de disciplină și directorului de departament.

Articolul 16.

(1) Activitățile didactice aferente tuturor disciplinelor complementare opționale care formează competențe transversale, precum și cursul general *Educație fizică* se vor desfășura în format față în față.

(2) Prin excepție, activitățile didactice aferente disciplinelor complementare opționale care formează competențe transversale susținute de cadre didactice asociate, specialiști recunoscuți în domeniul lor, care își desfășoară activitatea de bază la alte entități (instituții, companii, organizații etc.) din țară (din afara municipiului Timișoara) sau din străinătate și pentru care deplasarea la Timișoara pentru susținerea activităților didactice poate fi un impediment, cu excepția activităților de evaluare, pot fi desfășurate în format online sincron, la solicitarea acestora, cu avizul decanului facultății care a propus disciplina și aprobarea prorectorului de resort.

[1] Învățarea autoreglată se referă la capacitatea studenților de a exercita un control activ metacognitiv, motivațional și comportamental asupra propriei învățări.

Articolul 17. Înainte de începutul fiecărui an universitar, odată cu statele de funcții, facultățile vor aproba activitățile didactice care urmează să se desfășoară în format online sincron și vor comunica deciziile și anexele la planurile de învățământ prorectorului de resort și Serviciului de Management al Calității și Suport pentru Procesul Educațional.

Articolul 18. La data intrării în vigoare a prezentei metodologii își încetează valabilitatea orice dispoziții contrare acesteia.

Organizarea activităților didactice în format față în față în spațiile UVT, respectiv în format online sincron

Anul de studii ...

An universitar 20..-20..

Semestrul ...

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Număr de ore/ semestru				Dintre care desfășurate în format online sincron			Număr de credite
					C	S	L	P	C	S	L	
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
Total												

Legendă

C1	criteriul conținutului
C2	criteriul obligativității
DF	discipline fundamentale
DS	discipline de specializare
DC	discipline complementare
DOB	discipline obligatorii (impuse)
DOP	discipline opționale (la alegere)
DFA	discipline facultative
C	activitate didactică de tip curs
S	activitate didactică de tip seminar
L	activitate didactică de tip laborator practic
P	activitate didactică de tip stagiu de practică