

Hotărârea nr. 26 a Consiliului Facultății din 21.05.2024

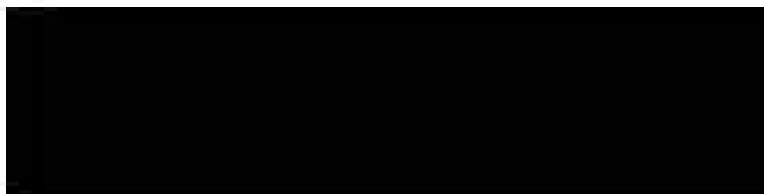
Consiliul Facultății de Muzică și Teatru

HOTĂRĂȘTE:

avizarea Procedurii Orchestrei Facultății de Muzică și Teatru din Timișoara, privind constituirea calendarului de activități și proiecte (anexa 1)

Decan interimar al Facultății de Muzică și Teatru,

Conf. univ. dr. habil. Maria - Adriana Hausvater



Procedură
de constituire a calendarului de activități și proiecte ale
Orchestrai Facultății de Muzică și Teatru din Timișoara

Observații preliminare:

- Activitatea orchestrei FMT se încadrează în totalul celor 56 de ore de curs practic și seminar destinate disciplinei Orchestră;
- În funcție de specificul proiectelor adoptate, activitatea orchestrei poate suplimenta orele de repetiții **cu o parte din orele preluate din seminarele aferente disciplinei Practica artistică;**
- Orele de curs și seminar destinate disciplinelor Orchestră și Practică artistică se constituie într-un total de 84 de ore care funcționează după „principiul vaselor comunicante”. Pe de o parte, studenții care nu au suficiente prestații artistice își completează numărul de ore în cadrul repetițiilor și evenimentelor orchestrei facultății. Pe de altă parte studenții care, din motive administrative, nu au loc în distribuțiile tuturor evenimentelor orchestrei își pot completa numărul de ore prin prestații artistice în cadrul instituțiilor profesioniste de profil.
- Repetițiile orchestrei se organizează în orele săptămânale și în stagii;
- Repertoriul adoptat va reflecta conținuturile din fișa de disciplină, fiind pus în valoare în cadrul proiectelor simfonice și vocal-simfonice, pregătindu-i astfel pe studenți pentru situații dintre cele mai diverse specifice profesiei.

Structura de bază a activității pe semestre:

Semestrul I

Perioada 15-20 octombrie: audiție: selecție studenți ai clasei de canto cu arii, duete, terțete pentru primul concert din semestrul I

1. Perioada 1-10 noiembrie – Concert vocal-instrumental
 - Repertoriu simfonic românesc/universal
 - Arii, duete, terțete – acompaniate orchestral¹

Perioada 1-10 decembrie: audiție: selecție studenți soliști instrumentiști pentru următoarele concerte din semestrul I. Repertoriu: baroc- clasicism – romantism timpuriu.

2. Perioada 10-15 decembrie – Concert vocal-simfonic de Crăciun
 - Repertoriu vocal-simfonic de Crăciun
3. ~15 ianuarie – Concert (posibil de Ziua Culturii Naționale)
 - Repertoriu: baroc – clasicism – romantism timpuriu
 - Format: uvertură, concert cu solist instrumentist², simfonie/suită

¹ studenții câștigătorii audiției din perioada 15-20 octombrie

² student câștigător al audiției din perioada 1-10 decembrie

Perioada 15-20 ianuarie: audiție: selecție studenți soliști instrumentiști pentru primele două concerte din al doilea semestru. Repertoriu din perioada romantică până la cea contemporană.

Semestrul al II-lea

4. Perioada 20-30 martie – Concert simfonic
 - Repertoriu clasico-romantic – contemporan
 - Format: concert cu solist instrumentist³, lucrare simfonică
5. Perioada 15-20 mai – Concert simfonic în Timișoara Muzicală
 - Concert cu solist instrumentist⁴
 - Lucrare simfonică amplă
6. Perioada 1-7 iunie: orchestra se împarte pentru proiectele
 - Spectacol de operă
 - WePerform / Practică artistică pentru studenții din primii ani

Etapele constituirii calendarului de activități și proiecte

- Perioada până la 1 mai (anul universitar în curs de finalizare):
 - Titularul disciplinei orchestră primește din partea studenților și cadrelor didactice din FMT pe adresa de email instituțională orice sugestie privind activitatea orchestrei în următorul an universitar.
- Perioada 1-15 mai:
 - Se organizează o ședință cu următorii participanți:
 - Director de departament;
 - Titularii disciplinelor Orchestră, **Studii de orchestră**, Clasa de operă și dirijori;
 - Câte un reprezentant pentru specializările instrumente și canto.

Se constituie o propunere de plan având în vedere de următoarele aspecte:

- Cerințele fișei de disciplină;
- Structura de bază a activității pe semestre, respectiv ajustarea sa în funcție de date specifice anului universitar următor (aniversare compozitori, evenimente culturale de interes, nivelul de pregătire al studenților care rămân în facultate în următorul an etc.);
- Repertoriul abordat;
- Sugestiile primite de titularul de disciplină până la data de 1 mai (dacă există);

³ student câștigător al audiției din perioada 15-20 ianuarie

⁴ student câștigător al audiției din perioada 15-20 ianuarie

- Posibilitatea de a avea disponibil materialul de orchestră înainte de începutul fiecărui semestru (condiție obligatorie!);
 - Întocmirea calendarului de repetiții și concerte/spectacole;
 - **Stabilirea rolurilor îndeplinite de fiecare profesor (dirijori, clasa de operă, profesori de studii de orchestră, profesori de instrument) în vederea atingerii obiectivelor stabilite.**
- Perioada 15-20 mai:
 - Propunerea de plan este înaintată către decanat pentru analiză și ajustări, dacă sunt necesare;
 - Decanatul trimite propunerea calendarului de evenimente către structura de conducere a UVT **responsabilă de FMT**, managementul proiectelor și parteneriate instituționale (eventual și imagine, relație cu diaspora) **pentru informare, analiză și recomandări (dacă este cazul).**
 - Perioada 20 mai – 15 iunie:
 - **Conducerea UVT trimite către FMT solicitări de ajustări în funcție de evenimente care vin ca cerințe din partea UVT.**
 - În cazul în care UVT antcipă posibilitatea unor evenimente care implică participarea orchestrei FMT, pentru care nu există date sigure, vor fi comunicate în scris către FMT datele orientative privind perioada, specificul evenimentului și tipul de repertoriu adecvat, dirijor și/sau soliști invitați (dacă este cazul).
 - Perioada 15 iunie – 20 iunie:
 - În cazul în care FMT primește solicitări din partea UVT (indiferent de caracterul lor – definitiv sau orientativ) acestea sunt comunicate către titularul disciplinei orchestră care, în colaborare cu directorul de departament și titularul disciplinei clasă de operă, ajustează planul propus și îl retrimite către decanat pentru a primi avizul definitiv.
 - Perioada 20 iunie – 31 iulie:
 - Titularul disciplinei Orchestră, respectiv titularul disciplinei Clasa de operă, se asigură că au în posesie toate partiturile (partituri generale + material de orchestră) pentru toate proiectele din anul universitar următor (cu excepția acompaniamentelor care se decid în urma audițiilor).
 - Perioada 1-15 septembrie:
 - UVT oferă informații noi în cazul în care există solicitări pentru evenimente care au avut doar date cu caracter orientativ.
 - Perioada 15-25 septembrie
Titularul disciplinei Orchestră publică pe classroom:
 - calendarul de repetiții și evenimente pentru întreg anul universitar;
 - distribuțiile suflătorilor și percuției pentru primul semestru;

- toate partiturile aferente proiectelor de orchestră din primul semestru (cu excepția acompaniamentelor care se stabilesc în urma audiției din perioada 15-20 octombrie);
- Perioada 1-15/20 octombrie:
 - UVT oferă către FMT informații cu caracter definitiv despre evenimente care implică participarea orchestrei FMT în decursul primului semestru înainte de audiția prevăzută în perioada 15-20 octombrie. Dacă se depășește această dată va fi imposibil de răspuns solicitărilor fără a perturba în mod sever activitatea în cadrul disciplinei Orchestră.
 - Titularul disciplinei Orchestră ajustează programul de activităților orchestrei, adaptând cerințelor UVT unul dintre proiectele din calendar.
- Perioada 20-25 octombrie:
Titularul disciplinei Orchestră publică pe classroom partiturile acompaniamentelor stabilite în urma audiției din perioada 15-20 octombrie.
- Perioada 10-15 decembrie:
Titularul disciplinei Orchestră publică pe classroom partiturile acompaniamentelor stabilite în urma audiției din perioada 1-10 decembrie.
- Perioada 1 octombrie – 15/20 ianuarie:
 - UVT oferă informații cu caracter definitiv despre evenimente care implică participarea orchestrei FMT în decursul celui de-al doilea semestru înainte de audiția prevăzută în perioada 15-20 ianuarie. Dacă se depășește această dată va fi imposibil de răspuns solicitărilor fără a perturba în mod sever activitatea în cadrul disciplinei Orchestră.
 - Titularul disciplinei Orchestră ajustează programul de activităților orchestrei, adaptând cerințelor UVT unul dintre proiectele din calendar.
- Perioada 20-30 ianuarie:
Titularul disciplinei Orchestră publică pe classroom:
 - calendarul de repetiții și evenimente pentru al doilea semestru, în caz că au intervenit ajustări potrivit cu cerințele UVT;
 - distribuțiile suflătorilor și percuției pentru al doilea semestru;
 - toate partiturile aferente proiectelor de orchestră din al doilea semestru.